

King & Siegel LLP

1 Julian Burns King (Bar No. 298617)
 julian@kingsiegel.com
 2 Elliot J. Siegel (Bar No. 286798)
 elliot@kingsiegel.com
 3 John L. Schwab (Bar No. 307599)
 john@kingsiegel.com
 4 **KING & SIEGEL LLP**
 5 724 S. Spring Street, Ste. 201
 6 Los Angeles, California 90014
 7 *tel:* (213) 465-4802
 8 *fax:* (213) 465-4803

9 Attorneys for Plaintiff and the Putative Class

10 **UNITED STATES DISTRICT COURT**

11 **CENTRAL DISTRICT OF CALIFORNIA**

12
13 ROBERT QUINTERO, individually and on
14 behalf of all similarly situated individuals,

15 Plaintiff,

16 vs.

17 MILLER MILLING COMPANY, LLC, a Califor-
18 nia corporation, and Does 1-10, inclusive,

19 Defendants.

Case No. 2:19-CV-07459-DMG-JC

20 **DECLARATION OF BRYAN VALDEZ ON**
21 **BEHALF OF CPT GROUP, INC IN SUPPORT**
22 **OF MOTION FOR FINAL APPROVAL OF**
23 **CLASS ACTION SETTLEMENT**

Judge: Hon. Dolly Gee
Date: July 31, 2020
Time: 10:00 a.m.
Dept.: 8C

Complaint Filed: July 26, 2019
Removed On: August 28, 2019

King & Siegel LLP

1 **I, Bryan Valdez, declare as follows:**

2 1. I am employed by CPT Group, Inc. (“Settlement Administrator” or “CPT”) as a
3 Case Manager, the Court-appointed Class Action Settlement Administrator for this action. I
4 have personal knowledge of the facts set forth herein and if called upon to testify, I could
5 and would do so competently under oath.

6 2. I have been employed by CPT for over 2 years. In my position, I am responsible
7 for the administration of Class Action matters and ensure superior quality and successful
8 execution of each component required to complete the settlement process.

9 3. CPT was selected by the Parties to provide notice of the Settlement and class
10 administration duties in this action. Pursuant to the Settlement Agreement for this matter,
11 CPT was responsible for (i) preparing, printing, and mailing the Notice of Proposed Class
12 Action Settlement and Request for Exclusion Form (herein referred to collectively as the
13 “Notice Packet”) and translating the Notice Packet into Spanish; (ii) responding to inquiries
14 from Class Members; (iii) determining the validity of opt-outs; (iv) calculating the Net Set-
15 tlement Amount and the Individual Settlement payments; (v) issuing the Individual Settle-
16 ment Payment checks and distributing them to Participating Class Members; (vi) issuing the
17 payment to Class Counsel for attorneys’ fees and costs, any incentive check to Named Plain-
18 tiff, and the employer payroll taxes to the appropriate taxing authorities; and (vii) such other
19 tasks as set forth in the Agreement or as the Parties mutually agree or as the Court orders.

20 4. On May 18, 2020, CPT received a data file from counsel for Miller containing
21 the names, last known mailing addresses, Social Security numbers, and dates of employment
22 for each of the Class Members during the Class Period. The final mailing list consisted of 133
23 Class Members.

24 5. On May 21, 2020, CPT conducted a National Change of Address (NCOA) search
25 in an attempt to update the class list of addresses as accurately as possible. A search of this
26 database provides updated addresses for any individual who has moved in the previous four
27
28

King & Siegel LLP

1 years and notified the U.S. Postal Service of their change of address. As a result of the NCOA,
2 a total of 13 address were updated prior to the mailing.

3 6. On May 26, 2020, CPT created a dedicated Settlement website, [www.cpt-
5 group.com/millermillingcompany](http://www.cpt-
4 group.com/millermillingcompany), to provide easy and immediate access to information re-
6 garding the Settlement. A copy of the approved Notice was posted on the website (in both
7 English and Spanish) along with other related Court documents pertaining to the proposed
8 Settlement, including the Court’s order regarding preliminary approval and the Plaintiff’s
9 Motion for Attorney’s Fees, Costs, and Incentive Payment. The Motion for Final Approval
and any supporting papers will also be posted on the website.

10 7. Court-approved notice was mailed to all 133 Class Members by First Class Mail
11 on June 3, 2020. A true and correct copy of the notice sent to Class Members in English and
12 Spanish is attached as **Exhibit A**.

13 8. As of the date of this declaration, 7 Notice Packets have been returned to CPT.
14 CPT promptly attempted to determine a correct address using a single-skip trace. A total of
15 6 Notice Packets have been re-mailed because a better mailing address was found as a result
16 of skip-trace. Ultimately, a total of 2 Notice Packets remain undeliverable because a valid
17 mailing address could not be determined.

18 9. The deadline to opt out of or object to the settlement was 35 days after mail-
19 ing of Notice Packets, on July 8, 2020. Class Members were not required to file a claim in
20 order to participate in the settlement; the administration of the settlement payments to
21 Class Members is an automatic process.

22 10. Of the 133 Class Members, no Class Members have objected to or requested
23 exclusion from the Settlement.


24 11. The Net Settlement Fund available to pay class members for purposes of this
25 declaration and Settlement Administration (if the Court approves all fee, cost, and incentive
26 payments) is determined by subtracting the Class Counsel attorneys’ fees (\$165,000.00), the
27
28

King & Siegel LLP

1 requested Class Counsel costs reimbursement (\$9,900.99)¹, Class Representative Enhance-
2 ment Awards (\$7,500.00), LWDA Payment (\$78,750.00) and the Claims Administrator costs
3 (\$10,000.00) from the Gross Settlement Fund (\$500,000.00). Based upon the calculations
4 stipulated in the Settlement, the highest individual settlement payment to be paid will be
5 approximately \$3,650.07, and the average individual settlement payment to be paid being
6 approximately \$2,199.99, without applicable taxes, withholdings, and employee garnish-
7 ments.

8
9 I declare under penalty of perjury under the laws of the United States and the State
10 of California that the foregoing is true and correct.

11
12 Executed on July 16, 2020 at Irvine, California.

13
14
15 
16 **Bryan Valdez**

17
18
19
20
21
22
23
24
25 _____
26 ¹ For purposes of Class Notice, before Class Counsel made an application for reimbursement
27 of actual litigation costs, the Net Settlement Fund was determined by using the maximum
28 allocated \$20,000 in expenses available under the Settlement.

Exhibit A

NOTICE OF PROPOSED CLASS ACTION SETTLEMENT

A court authorized this notice. This is not a solicitation from a lawyer.

TO UNDERSTAND YOUR RIGHTS, PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY.

You have received this Notice of Class Action Settlement because Miller Milling Company, LLC records show you are what is called a “Class Member,” and therefore entitled to a payment from this class action settlement (“Settlement”) in the action styled as *Robert Quintero v. Miller Milling Company.*, C.D. Cal. Case No. CV-19-07459-DMG-JCx, originally filed in Los Angeles Superior Court on July 26, 2019, Case No. 19STCV26093, and removed to the United States District Court, Central District Of California, Western Division on August 28, 2019 (hereinafter, the “Action.”).

Class Members are all individuals who are or previously were employed by Miller Milling Company, LLC as non-exempt employees in California in either the mill, maintenance, or sanitation departments at any time during the period from July 26, 2015 to February 28, 2020 (“Class Period”). The Settlement provides for Individual Settlement Payments based on the weeks you actually performed work for Miller Milling Company, LLC (“MMC” or “Defendant”) in California as a non-exempt employee.

OVERVIEW OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS UNDER THE SETTLEMENT	
IF YOU DO NOTHING	You will automatically receive an Individual Settlement Payment in exchange for which, whether or not you cash or deposit the payment, you will be bound by all terms of the Settlement and any Final Judgment entered in the Action if the Settlement receives final approval by the Court, and you will give up your rights to be part of any other lawsuit against Defendant and/or the Released Parties involving the same or similar legal claims as the ones in the Action for the Class Period. You will be mailed a settlement check at the address where this Notice was mailed (unless you timely provide a forwarding address to the Settlement Administrator).
IF YOU EXCLUDE YOURSELF	The only way for you to be part of any other lawsuit against Defendant involving the same or similar legal claims as the ones in the Action for the Class Period is to submit a valid Request for Exclusion to the Settlement Administrator postmarked no later than July 8, 2020 . If you submit a Request for Exclusion, you will <u>not</u> receive an Individual Settlement Payment.
IF YOU OBJECT	If you wish to object to the Settlement, you must submit a written Objection, and supporting papers, to the Settlement Administrator that is postmarked or fax stamped no later than July 8, 2020 . This option is available only if you do <u>not</u> exclude yourself.

These rights and options, and how to exercise them, are explained in more detail in this notice.

Additional information regarding the Settlement is available through the Settlement Administrator or Class Counsel, whose contact information is provided in this notice.

BASIC INFORMATION

1. Why did I get this notice?

On May 15, 2020, the United States District Court, Central District of California, Western Division (“the Court”) preliminarily approved a class action settlement of the Action on behalf of all individuals who are or previously were employed by Miller Milling Company, LLC as non-exempt employees for Defendant in California in either the mill, maintenance, or sanitation departments at any time during the period from July 26, 2015 to February 28, 2020 (“Class Members”). According to Defendant’s records, you are a Class Member. This notice explains the Action, the Settlement, and your legal rights.

2. What is the Action about?

The Action generally involves claims under California’s wage and hour laws. Plaintiff is a former non-exempt “utility” employee of MMC. Plaintiff claims that MMC failed to pay minimum wages, failed to pay overtime wages, failed to provide adequate meal and rest periods, failed to pay meal and rest period premiums, failed to provide complete and accurate wage statements, failed to pay wages when due, and failed to maintain accurate payroll records. As a result, Plaintiff alleges that he and the Class Members are entitled to recover unpaid wages, meal and rest period premiums, interest, and statutory and civil penalties.

Defendant denies Plaintiff’s claims and contends that it complied with all applicable laws. Specifically, Defendant contends that it correctly compensated Plaintiff, Class Members, and aggrieved employees; provided Plaintiff and Class Members with proper meal and rest periods; provided Plaintiff and Class Members with compliant wage statements; and maintained all required records for Plaintiff and Class Members.

Defendant has entered into the Settlement solely for purposes of resolving this dispute. Plaintiff and Defendant believe that the Settlement is fair, adequate, and reasonable, and that it is in the best interest of the Class Members.

3. Why is this lawsuit a class action?

In a class action, one or more people called “Plaintiff(s)” (in this case, Robert Quintero) sue on behalf of people who have similar alleged claims. All of these people are a “class” or “class members.” The Court resolves the issues alleged in this Action for all Class Members, except for those who exclude themselves from the class. On May 15, 2020, the Honorable Judge Dolly M. Gee issued an order conditionally certifying the Settlement Class for purposes of settlement only.

4. Who is in the Settlement Class?

The terms “Class Members” or “Class” mean all non-exempt employees who were employed by MMC in California and performed work in either the mill, maintenance, or sanitation departments at any time from July 26, 2015 to February 28, 2020.

5. Why is there a settlement?

After conducting a substantial investigation, including review of Defendant’s policies, payroll records and personnel files, both sides agreed to the Settlement to avoid the cost, risk, and delay of further litigation with the assistance of a mediator.

Class Counsel have investigated and researched the facts and circumstances underlying the issues raised in this case and the applicable law. While Class Counsel believe Plaintiff’s claims in this lawsuit have merit, Class Counsel also believes that the risk and expense of continued litigation justify settlement. Because of this, Class Counsel believes the proposed Settlement is fair, adequate, reasonable, and in the best interests of the Class Members.

Defendant has strongly denied, and continues to deny, Plaintiff’s factual and legal allegations. By agreeing to settle, Defendant is not admitting liability on any of the factual or legal allegations or claims in this case or that this case can or should proceed as a class action.

THE SETTLEMENT BENEFITS—WHAT YOU GET

6. What does the settlement provide?

Under the terms of the Settlement, Defendant agrees to pay a “Gross Settlement Amount” of \$500,000. Deducted from this Gross Settlement Amount will be sums approved by the Court for attorneys’ fees (not to exceed \$165,000, or 33% of the Gross Settlement Amount), attorneys’ recoverable litigation costs (not to exceed \$20,000), Class Representative Service Award to Plaintiff for his services (not to exceed \$7,500), a payment of \$15,000 to the State of California Labor and Workforce Development Agency for alleged penalties, and the fees and expenses of the Settlement Administrator (estimated not to exceed \$10,000), which will result in a net amount payable by Defendant for distribution to Class Members who do not opt out (the “Net Settlement Amount”).

Unless you choose not to participate in the Settlement (in other words, you choose to “opt out”) by following the procedures described below, you will be a Participating Class Member and will receive a share of the Settlement Payment (the “Individual Settlement Payment”). If you do nothing, you will receive an Individual Settlement Payment. Each Participating Class Member’s Individual Settlement Payment will be calculated as follows:

Each Class Member shall receive a proportionate settlement share based upon the total number of workweeks he/she worked during the Class Period.

Individual Settlement Payment = (Class Member Individual Workweeks ÷ Class Workweeks) x Net Settlement Amount

Participating Class Members' Individual Settlement Payments will be reduced by any required legal deductions. No benefit, including but not limited to pension benefits and/or 401(k), shall increase or accrue as a result of any payment made as a result of this Settlement.

The Parties recognize that Participating Class Members' Individual Settlement Payments are for wages, interest, and penalties. The Parties agree that one-third (1/3) of the Individual Settlement Payments shall be reported as wages subject to all applicable tax withholdings on IRS Form W-2 and its state and local equivalents, and two-thirds (2/3) shall be reported as penalties, reimbursement, and interest, for which an IRS Form 1099 shall be issued.

The Parties are neither providing tax nor legal advice, nor making representations regarding tax obligations or consequences, if any, related to any settlement amounts to be paid to the Participating Class Members. Each Participating Class Member will assume any tax obligations or consequences that may arise from any settlement amount paid to him or her and should consult with a tax expert if he or she has any questions. Each Participating Class Member's pro rata distribution amount prior to legal deductions will be reduced by the amount of any required payroll-related deductions.

Once the Court grants Final Approval of this Settlement, Plaintiff's Class Representative Service Awards, the payment to Class Counsel for their awarded attorneys' fees, costs and expenses, and the Individual Settlement Payments to Participating Class Members will be made within 15 calendar days following the date that the Settlement becomes final (i.e., the "Effective Date").

Your Workweeks and Estimated Individual Settlement Payment:

According to Defendant's records, you are estimated to have worked «Workweeks» Workweeks during the Class Period.

Based on your number of Workweeks, your estimated Individual Settlement Payment is «EstAmount». Please note that this is only an estimate; your actual payment may be greater or smaller than the amount reported above.

Procedure for Disputing Information

If you wish to dispute the number of estimated workweeks attributed to you as listed above, you must mail a letter to the Settlement Administrator stating the reasons why you dispute your number of estimated workweeks and provide any supporting documentation that you have (e.g., paystubs). Your letter should also include the estimated number of weeks that you claim to have performed work for Defendant as a non-exempt employee in California during the Class Period.

Any disputes and supporting documentation must be mailed to the Settlement Administrator at the address listed below by First Class U.S. Mail, postmarked no later than July 8, 2020.

Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446

Defendant's records regarding the number of estimated workweeks will be presumed correct, unless you provide documentation to the Settlement Administrator that establishes otherwise. The Settlement Administrator will evaluate the evidence submitted by you and will make the final decision as to the number of estimated workweeks that should be applied and/or the Individual Settlement Payment to which you may be entitled.

DO NOT SEND ORIGINALS; DOCUMENTATION SENT TO THE CLAIMS ADMINISTRATOR WILL NOT BE RETURNED OR PRESERVED.

HOW TO GET A SETTLEMENT PAYMENT

7. What do I need to do to receive a payment?

If you take no action, you will automatically receive an Individual Settlement Payment in the estimated amount of «EstAmount». You will be mailed a settlement check at the address where this notice was mailed (unless you timely provide a forwarding address to the Settlement Administrator).

8. When will I get my check?

The amounts for the Individual Settlement Payments to Participating Class Members will be tendered to the Settlement Administrator within 10 days following the Effective Date. Then, five days after the Effective Date, the Settlement Administrator will issue checks for the Individual Settlement Payments to Participating Class Members.

Please also be advised that you will only have 180 days from the date that the check is issued to cash it. If you do not cash your check within 180 days of the date of its issuance, your Individual Settlement Payment shall be voided, and your share shall be distributed to the Controller of the State of California to be held pursuant to the Unclaimed Property Law, California Civil Code § 1500 et seq., until such time that you claim the property.

9. What am I giving up in exchange for the settlement benefits?

In exchange for the payment provided, Plaintiff and each Class Member who does not submit a valid Request for Exclusion will release Defendant, and any of its former and present parents, subsidiaries, affiliates, divisions, corporations in common control, predecessors, successors, and assigns, as well as all past and present officers, directors, employees, partners, shareholders and agents, attorneys, insurers, and any other successors, assigns, or legal representatives ("Released Parties"), from any and all claims or causes of action, including for damages, wages, benefits, expenses, penalties, debts, rights, demands, liabilities, obligations, attorneys' fees, costs, and any other form of relief or remedy in law, equity, or whatever kind or nature, whether known or unknown, suspected or unsuspected, which were alleged in the Action or which could have been alleged based on the facts alleged in the Action, including but not limited to the following:

- a. All claims for failure to provide meal period premiums or failure to provide meal periods under the Labor Code or the applicable wage order(s) that accrued during the Claims Period;

- b. All claims for failure to pay rest period premiums or failure to authorize and permit rest periods under the Labor Code or the applicable wage order(s) that accrued during the Claims Period;
- c. All claims for unpaid wages, failure to pay minimum wage, failure to pay overtime, and any other claim for failure to pay wages under the Labor Code or the applicable wage order(s), any claim for failure to pay wages at the agreed upon rate under Labor Code 221 to 223 during the Claims Period.
- d. All claims for failure to timely pay wages and/or waiting time penalties pursuant to Labor Code §201 to 204 that accrued during the Claims Period;
- e. All claims for failure to maintain records under the Labor Code or the applicable wage order(s), including under Labor Code 1174, which accrued during the Claims Period;
- f. All claims for failure to issue adequate wage statements, whether for any penalty or wage, pursuant to Labor Code §226 that accrued during the Claims Period;
- g. All claims for penalties under the California Private Attorneys' General Act based on the aforementioned alleged Labor Code violations;
- h. All claims for unfair business practices under Business and Professions Code §17200 based on the aforementioned alleged Labor Code violations; and
- i. Any other claims arising, or which could have arisen, from the operative facts alleged in Plaintiff's Complaint filed on July 26, 2019.

EXCLUDING YOURSELF FROM THE SETTLEMENT

10. How do I ask the Court to exclude me from the Settlement Class?

If you do not wish to participate in the Settlement (i.e., "opt out"), you must complete and send a timely "Request for Exclusion" form, which is included with this Notice. The Request for Exclusion must be completed, signed, dated and mailed by First Class U.S. Mail, or the equivalent, postmarked or facsimiled no later than July 8, 2020 to:

**Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446**

Requests for Exclusion that do not include all required information and/or that are not timely submitted will be deemed null, void, and ineffective. Class Members who fail to submit a valid and timely Request for Exclusion on or before July 8, 2020 shall be bound by all terms of the Settlement and any Final Judgment entered in the Action if the Settlement is approved by the Court.

11. If I exclude myself, can I get anything from the settlement?

No. If you exclude yourself now you will not get anything from the Settlement. If you ask to be excluded, you will not get a settlement payment and you will not be bound by the Settlement.

12. If I don't exclude myself, can I sue later?

No. Unless you exclude yourself, you give up the right to sue Defendant for the Released Claims listed above arising during the Class Period. You must exclude yourself from the Settlement Class to start or continue your own lawsuit.

THE LAWYERS REPRESENTING YOU

13. Do I have a lawyer in this case?

The Court has appointed the following lawyers to serve as Class Counsel for the Class Members:

JULIAN BURNS KING (SBN 298617)
KING & SIEGEL LLP
724 S. Spring Street, Ste. 201
Los Angeles, CA 90014
julian@kingsiegel.com
tel: (213) 465-4802

ELLIOT J. SIEGEL (SBN 286798)
KING & SIEGEL LLP
724 S. Spring Street, Ste. 201
Los Angeles, CA 90014
elliott@kingsiegel.com
tel: (213) 465-4802

14. How will the costs of the lawsuit and the settlement be paid?

Subject to court approval, Defendant agrees to pay, as part of the Gross Settlement Amount, up to \$165,000 (or 33% of the Gross Settlement Amount), in attorneys' fees plus actual litigation costs and expenses (not to exceed \$20,000) to Class Counsel. The Court may award less than these amounts. If lesser amounts are awarded, the difference will be returned to the Net Settlement Amount and will be available for distribution to Participating Class Members.

In addition, and subject to Court approval, Defendant also agrees to pay, as part of the Gross Settlement Amount, up to \$7,500 to the Plaintiff as a Class Representative Service Award for his participation in the Action and for taking on the risk of litigation. Subject to Court approval, Defendant also agrees to pay \$15,000 to the State of California Labor and Workforce Development Agency for alleged civil penalties. Defendant also agrees to pay, as part of the Gross Settlement Amount, the Settlement Administrator's costs and fees associated with administering the Settlement, estimated not to exceed \$10,000.

OBJECTING TO THE SETTLEMENT

15. How do I object to the Settlement?

Any Class Member who does not submit a Request for Exclusion may object to the proposed Settlement, or any portion thereof, by completing a written objection (“Objection”). The Objection must be signed and mailed by regular U.S. Mail postmarked or facsimiled to the Settlement Administrator no later than **July 8, 2020** at the following address:

**Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446**

To be valid, your Objection must:

- a. Contain your name, address, telephone number, and the last four digits of your Social Security Number;
- b. State that you wish to be included in the Settlement and do not wish to opt out of the Settlement;
- c. State the basis for your objection;
- d. Have your signature.

16. What’s the difference between objecting and asking to be excluded?

Objecting is simply telling the Court you do not like something about the Settlement. Excluding yourself is telling the Court that you do not want to be part of the Settlement Class.

THE COURT’S FINAL APPROVAL HEARING

The Court will hold a hearing to decide whether to approve the Settlement. You may attend the hearing and you may ask to speak, but you don’t have to.

17. When and where will the Court decide whether to approve the settlement?

The Court will hold a Final Approval Hearing on **July 31, 2020 at 10:00 a.m.** at the following location: **United States Courthouse, 350 West 1st Street, Los Angeles, CA 90012, Courtroom 8C, 8th Floor.** At this hearing, the Court will consider whether the Settlement is fair, reasonable, and adequate. If there are Objections, the Court will consider them. After the hearing, the Court will decide whether to approve the Settlement. We do not know how long these decisions will take.

18. Do I have to come to the hearing?

No. Class Counsel will answer any questions the judge may have. But you may attend if you choose. If you send an Objection, you don't have to come to Court to talk about it. As long as you mailed your Objection on time, the Court will consider it. You may also pay another lawyer to attend, but it is not required. Class Counsel will not represent you in connection with any Objection.

19. May I speak at the hearing?

If a Class Member wishes to appear at the Final Approval Hearing and orally present his or her objection to the Court they may do so regardless of whether or not they submitted a written objection.

IF YOU DO NOTHING

20. What happens if I do nothing at all?

If you do nothing, you will automatically receive an Individual Settlement Payment as described above and you will be bound by the release described in this Notice.

GETTING MORE INFORMATION

21. How do I get more information?

This notice summarizes the Settlement. More details are in the Settlement. You may contact Class Counsel or the Settlement Administrator for more information. You may reach Class Counsel at the following information:

KING & SIEGEL LLP
724 S. Spring Street, Ste. 201
Los Angeles, CA 90014
tel: (213) 465-4802
email: info@kingsiegel.com

You may also view documents filed in this case, including the complete Settlement Agreement, Class Counsel's Motions for Attorneys' Fees and for Final Approval of the Class Action Settlement, and the Court's Order Preliminarily Approving the Class Settlement, on the Settlement Administrator's website at www.cptgroup.com/MillerMillingCompany.

The Settlement provides that you may also review documents in person at the following address. Please note that due to the COVID-19 crisis, CPT's offices are not currently accepting visitors. However, the situation is changing rapidly and this policy may be updated. If you would like to view the documents in person, please call 1-888-664-1039 to confirm the status of in-person visits in light of any recent updates.

Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446

AVISO DEL ACUERDO PROPUESTO DE DEMANDA COLECTIVA

Una corte autorizó este aviso. Esto no es una solicitud de un abogado.

PARA ENTENDER SUS DERECHOS, POR FAVOR LEA ESTE AVISO CUIDADOSAMENTE.

Usted ha recibido este Aviso del Acuerdo de Demanda Colectiva porque los registros de Miller Milling Company, LLC muestran que usted es lo que se llama un “Miembro de la Clase,” y por lo tanto tiene derecho a un pago de este acuerdo demanda colectiva (“Acuerdo”) en la demanda titulada *Robert Quintero v. Miller Milling Company.*, C.D. Cal. Número de Caso CV-19-07459-DMG-JCx, que originalmente fue presentada en la Corte Superior de Los Angeles el 26 de julio del 2019, Número de Caso 19STCV26093, y removida a la Corte del Distrito de los Estados Unidos, Distrito Central de California, División Oeste el 28 de agosto del 2019 (de aquí en adelante, la “Demanda”).

Los Miembros de la Clase son todas las personas que están o previamente fueron empleadas por Miller Milling Company, LLC como empleados no exentos en California en ya sea los departamentos de fábrica (“mill”), mantenimiento (“maintenance”) o saneamiento (“sanitation”) en cualquier momento durante el período desde el 26 de julio del 2015 al 28 de febrero del 2020 (“Período de la Clase”). El Acuerdo proporciona para los Pagos Individuales del Acuerdo basado en las semanas que realmente realizó trabajo para Miller Milling Company, LLC (“MMC” o “Demandado”) en California como un empleado no exento.

RESUMEN DE SUS DERECHOS Y OPCIONES LEGALES BAJO EL ACUERDO	
SI NO HACE NADA	Usted automáticamente recibirá un Pago Individual del Acuerdo a cambio de lo cual, si cobra o deposita el pago, usted estará obligado por todos los términos del Acuerdo y cualquier Sentencia Final dictada en la Demanda si el Acuerdo recibe la aprobación final por la Corte, y usted renunciará sus derechos para ser parte de cualquier otra demanda en contra del Demandado y/o las Partes Liberadas que involucre los reclamos legales iguales o similares como los de la Demanda para el Período de la Clase. Se le enviará por correo un cheque del acuerdo en la dirección donde este Aviso fue enviado por correo (a menos de que proporcione oportunamente una dirección de reenvío al Administrador del Acuerdo).
SI SE EXCLUYE A SI MISMO	La única manera para que pueda ser parte de cualquier otra demanda en contra del Demandado que involucre reclamos legales iguales o similares a los de la Demanda para el Período de la Clase es presentar una Solicitud de Exclusión válida al Administrador del Acuerdo matasellada a no más tardar el 8 de julio del 2020 . Si usted presenta una Solicitud de Exclusión, usted <u>no</u> recibirá un Pago Individual del Acuerdo.
SI USTED OBJETA	Si usted desea objetar al Acuerdo, usted debe presentar una Objeción escrita, y los documentos de apoyo, al Administrador del Acuerdo que es matasellada o enviada por fax a no más tardar el 8 de julio del 2020 . Esta opción solamente está disponible si <u>no</u> se excluye a sí mismo.

Estos derechos y opciones, y como ejercerlos, se explican en más detalle en este aviso.

Información adicional con respecto al Acuerdo está disponible a través del Administrador del Acuerdo o los Abogados de la Clase, cuya información de contacto se proporciona en este aviso.

INFORMACIÓN BÁSICA

1. ¿Por qué recibí este aviso?

El 15 de mayo del 2020, la Corte del Distrito de los Estados Unidos, Distrito Central de California, División Oeste (“la Corte”) preliminarmente aprobó un acuerdo de demanda colectiva de la Demanda en nombre de todas las personas que están o previamente fueron empleadas por Miller Milling Company, LLC como empleados no exentos para el Demandado en California en los departamentos de fábrica, mantenimiento o saneamiento en cualquier momento durante el período desde el 26 de julio del 2015 al 28 de febrero del 2020 (“Miembros de la Clase”). Según los registros del Demandado, usted es un Miembro de la Clase. Este aviso explica la Demanda, el Acuerdo, y sus derechos legales.

2. ¿De qué se trata la Demanda?

La Demanda generalmente involucra reclamos bajo las leyes de salarios y horarios de California. El Demandante es un empleado anterior no exento de servicios públicos de MMC. El Demandante reclama que MMC no pagó los salarios mínimos, no pagó los salarios de las horas extras, no proporcionó los períodos de comida y de descanso adecuados, no pagó las primas de los períodos de comida y de descanso, no proporcionó las declaraciones salariales completas y precisas, no pagó los salarios cuando se debían, y no mantuvieron los registros de nómina precisos. Como resultado, el Demandante alega que él y los Miembros de la Clase tienen derecho a recuperar los salarios no pagados, las primas de los períodos de comida y de descanso, interés, y las sanciones estatutarias y civiles.

El Demandado niega los reclamos del Demandante y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables. Específicamente, el Demandado sostiene que compensó de manera correcta al Demandante, a los Miembros de la Clase, y a los empleados agraviados; proporcionó al Demandante y a los Miembros de la Clase con los períodos de comida y de descanso adecuados; proporcionó al Demandante y a los Miembros de la Clase con las declaraciones salariales conformes; y mantuvo todos los registros requeridos para el Demandante y los Miembros de la Clase.

El Demandado ha decidido participar en el Acuerdo solamente para los propósitos de resolver esta disputa. El Demandante y el Demandado creen que el Acuerdo es justo, adecuado, y razonable, y que es en el mejor interés de los Miembros de la Clase.

3. ¿Por qué es esta demanda una demanda colectiva?

En una demanda colectiva, una o más personas llamadas “Demandante(s)” (en este caso, Roberto Quintero) demandan en nombre de personas que tienen los supuestos reclamos similares. Todas estas personas son una “clase” o “miembros de la clase.” La Corte resuelve los asuntos alegados en esta Demanda para todos los Miembros de la Clase, excepto para aquellos que se excluyen a sí mismos de la clase. El 15 de mayo del 2020, la Honorable Jueza Dolly M. Gee emitió una orden certificando condicionalmente la Clase del Acuerdo solamente para los propósitos del acuerdo.

4. ¿Quién está en la Clase del Acuerdo?

Los términos “Miembros de la Clase” o “Clase” significa todos los empleados no exentos que fueron empleados por MMC en California y realizaron trabajo en los departamentos de fábrica, mantenimiento o saneamiento en cualquier momento durante el período desde el 26 de julio del 2015 al 28 de febrero del 2020.

5. ¿Por qué hay un acuerdo?

Después de llevar a cabo una investigación sustancial, que incluye la revisión de las políticas del Demandado, los registros de nómina y los archivos de personal, ambas partes acordaron el Acuerdo para evitar el costo, el riesgo y la demora de nuevos litigios con la ayuda de un mediador.

Los Abogados de la Clase han investigado y buscado los hechos y circunstancias subyacentes a los problemas presentados en este caso y la ley aplicable. Mientras los Abogados de la Clase creen que los reclamos del Demandante en esta demanda tienen mérito, los Abogados de la Clase también creen que el riesgo y los gastos de un litigio continuo justifican el acuerdo. Debido a esto, los Abogados de la Clase creen que el Acuerdo propuesto es justo, adecuado, razonable y en el mejor interés de los Miembros de la Clase.

El Demandado ha negado fuertemente, y continúa negando, las alegaciones de hecho y legales del Demandante. Al acordar llegar a un acuerdo, el Demandado no admite responsabilidad por ninguna de las alegaciones o reclamos de hecho o legales en este caso o que este caso puede o debe proceder como una demanda colectiva.

LOS BENEFICIOS DEL ACUERDO—LO QUE USTED OBTIENE

6. ¿Qué proporciona el acuerdo?

Bajo los términos del Acuerdo, el Demandado está de acuerdo a pagar una “Cantidad Máxima del Acuerdo” de \$500,000. Deducidos de esta Cantidad Máxima del Acuerdo serán las sumas aprobadas por la Corte para los honorarios de los abogados (que no excedan de \$165,000, o el 33% de la Cantidad Máxima del Acuerdo), los costos de litigios recuperables de los abogados (que no excedan de \$20,000), la Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase al Demandante por sus servicios (que no excedan de \$7,500), un pago de \$15,000 a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral del Estado de California por las supuestas sanciones, y los honorarios y gastos del Administrador del Acuerdo (estimados que no excedan de los \$10,000), lo que resultará en una cantidad neta que se pagará por el Demandado para su distribución a los Miembros de la Clase que no se excluyen (la “Cantidad Neta del Acuerdo”).

A menos de que elija no participar en el Acuerdo (en otras palabras, usted elije “optar por salir”) al seguir los procedimientos descritos a continuación, usted será un Miembro Participante de la Clase y recibirá una parte del Pago del Acuerdo (el “Pago Individual del Acuerdo”). Si no hace nada, usted recibirá un Pago Individual del Acuerdo. El Pago Individual del Acuerdo de cada Miembro Participante de la Clase se calculará como sigue:

Cada Miembro de la Clase recibirá una parte del acuerdo proporcional según el número total de semanas laborales que él/ella trabajó durante el Período de la Clase.

Pago Individual del Acuerdo = (Semanas Laborales del Miembro de la Clase ÷ Semanas Laborales de la Clase) x Cantidad Neta del Acuerdo

Los Pagos Individuales del Acuerdo de los Miembros Participantes de la Clase se reducirán por cualquier deducción legal requerida. Ningún beneficio, incluyendo pero no limitado a los beneficios de pensión y/o 401(k), aumentará o se acumulará como resultado de cualquier pago realizado como resultado de este Acuerdo.

Las Partes reconocen que los Pagos Individuales del Acuerdo de los Miembros Participantes de la Clase son por salarios, intereses y sanciones. Las Partes acuerdan que un tercio (1/3) de los Pagos Individuales del Acuerdo se declararán como salarios sujetos a todas las retenciones de impuestos aplicables en la Forma W-2 del IRS y sus equivalentes estatales y locales, y dos tercios (2/3) se declararán como sanciones, reembolso e intereses, para lo cual se emitirá una Forma 1099 del IRS.

Las Partes no están proporcionando asesoramiento fiscal ni legal, ni hacen declaraciones con respecto a las obligaciones o consecuencias fiscales, si las hay, relacionadas con las cantidades del acuerdo que se pagarán a los Miembros Participantes de la Clase. Cada Miembro Participante de la Clase asumirá las obligaciones fiscales o las consecuencias que puedan derivarse de cualquier cantidad del acuerdo pagada a él o ella y debe consultar con un experto en impuestos si él o ella tiene alguna pregunta. La cantidad de distribución proporcional de cada Miembro Participante de la Clase antes de las deducciones legales se reducirá por la cantidad de cualquier deducción relacionada con la nómina requerida.

Una vez que la Corte conceda la aprobación final de este Acuerdo, las Adjudicaciones de Servicio del Representante de la Clase del Demandante, el pago a los Abogados de la Clase por los honorarios, costos y gastos de sus abogados adjudicados, y los Pagos Individuales del Acuerdo a los Miembros Participantes de la Clase se realizarán dentro de los 15 días naturales posteriores a la fecha en que el Acuerdo se convierte en definitivo (es decir, la “Fecha de Entrada en Vigencia”).

Sus Semanas Laborales y el Pago Individual del Acuerdo Estimado:

Según los registros del Demandado, se estima que usted ha trabajado «Workweeks» Semanas Laborales durante el Período de la Clase.

Según su número de Semanas Laborales, su Pago Individual del Acuerdo estimado es de «EstAmount». Por favor tenga en cuenta que esto es solo una estimación; Su pago real puede ser mayor o menor que la cantidad declarada anteriormente.

Procedimiento para Disputar la Información

Si usted desea disputar el número de semanas laborales estimadas que se le atribuyen como se detalla anteriormente, debe enviar una carta al Administrador del Acuerdo que indica las razones por las que disputa su número de semanas laborales estimadas y proporcionar cualquier documentación de apoyo que tenga (por ejemplo, talones de cheque). Su carta también debe incluir el número estimado de semanas que usted reclama haber realizado trabajo para el Demandado como un empleado no exento en California durante el Período de la Clase.

Cualquier disputa y documentación de apoyo debe enviarse por correo al Administrador del Acuerdo en la dirección que se indica a continuación por Correo Postal de Primera Clase de EE.UU., matasellada a más tardar el 8 de julio de 2020.

Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446

Los registros del Demandado con respecto al número de semanas laborales estimadas se presumirán correctas, a menos de que pueda proporcionar la documentación al Administrador del Acuerdo que establezca lo contrario. El Administrador del Acuerdo evaluará las pruebas presentadas por usted y hará la decisión en cuanto al número de semanas laborales estimadas que se deben aplicar y/o el Pago Individual del Acuerdo al cual usted puede tener derecho a recibir.

NO ENVÍE ORIGINALES; LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA AL ADMINISTRADOR DE RECLAMOS NO SERÁ DEVUELTA NI CONSERVADA.

COMO PUEDO OBTENER UN PAGO DEL ACUERDO

7. ¿Qué necesito hacer para recibir un pago?

Si no realiza ninguna acción, usted recibirá automáticamente un Pago Individual del Acuerdo por la cantidad estimada de «EstAmount». Se le enviará por correo un cheque del acuerdo en la dirección donde se le envió este aviso (a menos de que proporcione oportunamente una dirección de reenvío al Administrador del Acuerdo).

8. ¿Cuándo recibiré mi cheque?

Las cantidades para los Pagos Individuales del Acuerdo a los Miembros Participantes de la Clase se entregarán al Administrador del Acuerdo dentro de los 10 días posteriores a la Fecha de Entrada en Vigencia. Luego, cinco días después de la Fecha de Entrada en Vigencia, el Administrador del Acuerdo emitirá cheques para los Pagos Individuales del Acuerdo a los Miembros Participantes de la Clase.

Por favor también tenga en cuenta que solo tendrá 180 días a partir de la fecha de emisión del cheque para cobrarlo. Si no cobra su cheque dentro de los 180 días de la fecha de su emisión, su Pago Individual del Acuerdo se anulará y su parte se distribuirá al Contralor del Estado de California para que se retenga de conformidad con la Ley de Propiedad No Reclamada, Código Civil de California §1500 et seq., hasta el momento en que reclame la propiedad.

9. ¿A qué estoy renunciando para los beneficios del acuerdo?

A cambio del pago provisto, el Demandante y cada Miembro de la Clase que no presente una Solicitud de Exclusión válida liberará al Demandado, y cualquiera de sus anteriores y presentes matrices, subsidiarias, afiliadas, divisiones, corporaciones en control común, predecesores, sucesores y asignados, así como a todos los pasados y presentes funcionarios, directores, empleados, socios, accionistas y agentes, abogados, aseguradores y cualquiera de los otros sucesores, cesionarios o representantes legales (“Partes

Liberadas”), de cualquiera y todos los reclamos o causas de acción, incluso por los daños, salarios, beneficios, gastos, sanciones, deudas, derechos, demandas, responsabilidades, obligaciones, honorarios de abogados, costos y cualquier otra forma de alivio o remedio en la ley, equidad o cualquier tipo o naturaleza, ya sean conocidos o desconocidos, sospechosos o insospechados, que se alegaron en la Demanda o que podrían haberse alegado según los hechos alegados en la Demanda, incluyendo pero no limitado a los siguientes:

- a. Todos los reclamos por no proporcionar las primas de los períodos de comida o por no proporcionar los períodos de comida bajo el Código Laboral o las ordenes salariales aplicables que se acumularon durante el Período de Reclamos
- b. Todos los reclamos por no pagar las primas de los períodos de descanso o no autorizar y permitir los períodos de descanso bajo el Código Laboral o las ordenes salariales aplicables que se acumularon durante el Período de Reclamos;
- c. Todos los reclamos por los salarios no pagados, no pagar el salario mínimo, no pagar las horas extras y cualquier otro reclamo por no pagar los salarios bajo el Código Laboral o las ordenes salariales aplicables, cualquier reclamo por no pagar los salarios a la tasa acordada según el Código Laboral 221 a 223 durante el Período de Reclamos.
- d. Todos los reclamos por no pagar oportunamente los salarios y/o las sanciones del tiempo de espera de conformidad a la §201 a 204 del Código Laboral que se acumularon durante el Período de Reclamos;
- e. Todos los reclamos por no mantener los registros bajo el Código Laboral o las ordenes salariales aplicables, incluyendo el Código Laboral 1174, que se acumularon durante el Período de Reclamos;
- f. Todos los reclamos por no emitir las declaraciones salariales adecuadas, ya sea por cualquier sanción o salario, de conformidad a la §226 del Código Laboral que se acumularon durante el Período de Reclamos;
- g. Todos los reclamos por las sanciones bajo la Ley del Procurador General Privado de California basado en las supuestas violaciones del Código Laboral mencionadas anteriormente;
- h. Todos los reclamos por las prácticas de negocio desleales bajo la §17200 del Código de Negocios y Profesiones basado en las supuestas violaciones del Código laboral mencionadas anteriormente; y
- i. Cualquier otro reclamo que surja, o que pueda haber surgido, de los hechos operativos alegados en la Demanda del Demandante presentada el 26 de julio de 2019.

EXCLUYENDOSE DEL ACUERDO

10. ¿Cómo le pido a la Corte excluirme de la Clase del Acuerdo?

Si no desea participar en el Acuerdo (es decir, “optar por salir”), usted debe completar y enviar una forma oportuna de “Solicitud de Exclusión,” que está incluida con este Aviso. La Solicitud de Exclusión debe ser completada, firmada y enviada por el Correo Postal de Primera Clase de EE.UU., o el equivalente, matasellada o enviada por fax a no más tardar el 8 de julio del 2020 a:

**Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446**

Las Solicitudes de Exclusión que no incluyen toda la información requerida y/o que no son presentadas oportunamente se considerarán nulas, inválidas e ineficaces. Los Miembros de la Clase que no presentan una Solicitud de Exclusión válida y oportuna en o antes del 8 de julio del 2020 estarán obligados por todos los términos del Acuerdo y cualquier Sentencia Final dictada en la Demanda si el Acuerdo es aprobado por la Corte.

11. Si me excluyo, ¿puede obtener algo del acuerdo?

No. Si se excluye a sí mismo usted no recibirá nada del Acuerdo. Si usted pide ser excluido, usted no recibirá un pago del acuerdo y no estará obligado por el Acuerdo.

12. Si no me excluyo, ¿puedo demandar más tarde?

No. A menos de que se excluya, usted renunciará el derecho para demandar al Demandado por los Reclamos Liberados que se indican anteriormente durante el Período de la Clase. Usted debe excluirse de la Clase del Acuerdo para empezar o continuar su propia demanda.

LOS ABOGADOS QUE LO REPRESENTAN

13. ¿Tengo un abogado en este caso?

La Corte ha asignado a los siguientes abogados para servir como los Abogados de la Clase para los Miembros de la Clase:

JULIAN BURNS KING (SBN 298617)
KING & SIEGEL LLP
724 S. Spring Street, Ste. 201
Los Angeles, CA 90014
julian@kingsiegel.com
[tel: \(213\) 465-4802](tel:(213)465-4802)

ELLIOT J. SIEGEL (SBN 286798)
KING & SIEGEL LLP
724 S. Spring Street, Ste. 201
Los Angeles, CA 90014
elliott@kingsiegel.com
[tel: \(213\) 465-4802](tel:(213)465-4802)

14. ¿Cómo serán pagados los costos de la demanda y del acuerdo?

Sujeto a la aprobación de la corte, el Demandado acepta pagar, como parte de la Cantidad Máxima del Acuerdo, hasta \$165,000 (o el 33% de la Cantidad Máxima del Acuerdo), en honorarios de abogados más los costos y gastos de litigio reales (que no excedan de \$20,000) a los Abogados de la Clase. La Corte puede adjudicar menos de estas cantidades. Si se otorgan cantidades menores, la diferencia se devolverá a la Cantidad Neta del Acuerdo y estará disponible para su distribución a los Miembros Participantes de la Clase.

Además, y sujeto a la aprobación de la Corte, el Demandado también acepta pagar, como parte del Cantidad Máxima del Acuerdo, hasta \$7,500 al Demandante como la Adjudicación de Servicio del Representante de la Clase por su participación en la Demanda y por asumir el riesgo de un litigio. Sujeto a la aprobación de la Corte, el Demandado también acuerda pagar \$15,000 a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza Laboral del Estado de California por las supuestas sanciones civiles. El Demandado también acepta pagar, como parte de la Cantidad Máxima del Acuerdo, los costos y honorarios del Administrador del Acuerdo asociados con la administración del Acuerdo, que se estima que no excedan de los \$10,000.

OBJETANDO AL ACUERDO

15. ¿Cómo objeto al Acuerdo?

Cualquier Miembro de la Clase que no presente una Solicitud de Exclusión puede oponerse al Acuerdo propuesto, o cualquier parte del mismo, completando una objeción por escrito (“Objeción”). La Objeción debe firmarse y enviarse por correo postal de los EE.UU. matasellada o enviada por fax al Administrador del Acuerdo a no más tardar el **8 de julio de 2020** a la siguiente dirección:

Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446

Para ser válida, su Objeción debe:

- a. Contener su nombre, dirección, número de teléfono, y los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguro Social;
- b. Declarar que usted desea ser incluido en el Acuerdo y no desea optar por salir del Acuerdo;

- c. Declarar el motivo para su objeción;
- d. Tener su firma.

16. ¿Cuál es la diferencia entre objetar y pedir ser excluido?

Objetando es simplemente decirle a la Corte que no le gusta algo sobre el Acuerdo. Excluirse es decirle a la Corte que usted no desea ser parte de la Clase del Acuerdo.

LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN FINAL DE LA CORTE

La Corte llevará a cabo una audiencia para decidir si aprueba el Acuerdo. Puede asistir a la audiencia y puede pedir hablar, pero no tiene que hacerlo.

17. ¿Cuándo y dónde decidirá si aprueba el acuerdo?

La Corte llevará a cabo una Audiencia de Aprobación Final el **31 de julio del 2020 a las 10:00 a.m.** en la siguiente ubicación: **United States Courthouse, 350 West 1st Street, Los Angeles, CA 90012, Sala de Corte 8C, 8vo Piso.** En esta audiencia, la Corte considerará si el Acuerdo es justo, razonable, y adecuado. Si hay Objeciones, la Corte las considerará. Después de la audiencia, la Corte decidirá si aprueba el Acuerdo. No sabemos cuánto tiempo tomarán estas decisiones.

18. ¿Tengo que venir a la audiencia?

No. Los Abogados de la Clase contestaran cualquier pregunta que el juez pueda tener. Pero usted puede asistir si usted elije. Si usted envía una Objeción, usted no tiene que venir a la Corte para hablar sobre ella. Siempre y cuando usted envíe por correo su Objeción a tiempo, la Corte la considerará. Usted también puede pagar a otro abogado para asistir, pero no es requerido. Los Abogados de la Clase no lo representarán en relación con cualquier Objeción.

19. ¿Puedo hablar en la audiencia?

Si un Miembro de la Clase desea comparecer en la Audiencia de Aprobación Final y presentar de manera oral su objeción a la Corte, ellos pueden hacerlo sin importar si ellos presentaron o no una objeción escrita.

SI NO HACE NADA

20. ¿Qué sucede si no hago nada en absoluto?

Si usted hace nada, usted automáticamente recibirá un Pago Individual del Acuerdo como se describe anteriormente y usted estará obligado por la liberación descrita en este Aviso.

OBTENER MÁS INFORMACIÓN

21. ¿Cómo puedo obtener más información?

Este aviso resume el Acuerdo. Más detalles están en el Acuerdo. Usted puede contactar a los Abogados de la Clase o el Administrador del Acuerdo para más información. Usted puede alcanzar los Abogados de la Clase en la siguiente información:

KING & SIEGEL LLP
724 S. Spring Street, Ste. 201
Los Angeles, CA 90014
tel: (213) 465-4802
email: info@kingsiegel.com

Usted también puede ver los documentos presentados en este caso, incluso la Resolución del Acuerdo completa, las Peticiones de los Abogados de la Clase para los Honorarios de Abogados y para la Aprobación Final del Acuerdo de Demanda Colectiva, en el sitio web del Administrador del Acuerdo en www.cptgroup.com/MillerMillingCompany.

El Acuerdo proporciona que usted también pueda revisar los documentos en persona en la siguiente dirección. Por favor tome en cuenta que debido a la crisis de COVID-19, las oficinas de CPT actualmente no aceptan visitantes. Sin embargo, la situación está cambiando rápidamente y esta política puede actualizarse. Si desea ver los documentos en persona, llame al 1-888-664-1039 para confirmar el estado de las visitas en persona a la luz de las actualizaciones recientes.

Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park
Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446

REQUEST FOR EXCLUSION FORM

**United States District Court, Central District of California
Quintero v. Miller Milling Company, LLC, Case No. 19-cv-07459-DMG-JCx**

If you want to receive an Individual Settlement Award, you should not fill out this form; you are not required to do anything at this time. This form is to be used only if you want to exclude yourself from the Settlement.

If you exclude yourself from the Settlement: (1) you will not receive any payments or benefits under the Settlement; (2) you will not be able to object to the Settlement; (3) you will not be bound by the Settlement if it is ultimately approved by the Court; and (4) you may pursue any claims which are asserted in the Action, or included in the Released Claims, that you have against Miller Milling Company, LLC (“Defendant”) by filing your own lawsuit.

To be excluded from the Settlement, complete this Request for Exclusion Form and mail it to the Settlement Administrator at the address listed below, postmarked or faxed no later than July 8, 2020.

**Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446**

Request for Exclusion

I hereby certify that I am or was employed by Defendant as non-exempt employee in California and performed work in either the mill, maintenance, or sanitation departments at any time from July 26, 2015 until February 28, 2020.

I have received the Notice of Class Action Settlement (“Notice”) in the Action captioned above, and I request to be excluded from the Settlement. I understand that by submitting this Request for Exclusion Form, I will not receive any money or other benefits under the Settlement, and I will not be bound by the Settlement, including the release of Released Claims, as described in the Notice and in the Settlement Agreement on file with the Court.

Please print legibly:

Full Name: _____

Street Address: _____

City, State, Zip Code: _____

Telephone Number: _____

Last Four Digits of Class Member’s Social Security Number: _____

Signature of Class Member: _____

Date: _____

FORMA DE SOLICITUD DE EXCLUSIÓN

**Corte del Distrito de los Estados Unidos, Distrito Central de California
Quintero v. Miller Milling Company, LLC, Case No. 19-cv-07459-DMG-JCx**

Si usted desea recibir una Adjudicación Individual del Acuerdo, usted no debe llenar esta forma; usted no es requerido hacer nada en este momento. Esta forma debe usarse solo si desea excluirse del Acuerdo.

Si se excluye a sí mismo del Acuerdo: (1) usted no recibirá algún pago o beneficio bajo el Acuerdo; (2) usted no será capaz de objetar al Acuerdo; (3) usted no estará obligado por el Acuerdo si en última instancia es aprobado por la Corte; y (4) usted puede perseguir cualquiera de los reclamos que son afirmados en la Demanda, o incluidos en los Reclamos Liberados, que usted tiene en contra de Miller Milling Company, LLC (“Demandado”) al presentar su propia demanda.

Para ser excluido del Acuerdo, llene esta Forma de Solicitud de Exclusión y envíela por correo al Administrador del Acuerdo en la dirección que se indica a continuación, matasellada o enviada por fax a no más tardar el 8 de julio del 2020.

**Quintero v. Miller Milling Company
c/o CPT Group, Inc.
50 Corporate Park Irvine, CA 92606
Fax: 1-949-419-3446**

Solicitud de Exclusión

Por la presente certifico que yo estoy o fui empleado por el Demandado como un empleado no exento en California y realicé trabajo ya sea en los departamentos de fábrica, mantenimiento o saneamiento en cualquier momento durante el período desde el 26 de julio del 2015 al 28 de febrero del 2020.

Yo recibí el Aviso del Acuerdo de la Demanda Colectiva (“Aviso”) en la Demanda titulada anteriormente, y solicito ser excluido del Acuerdo. Entiendo que al enviar esta Forma de Solicitud de Exclusión, no recibiré dinero u otros beneficios bajo el Acuerdo, y no estaré obligado por el Acuerdo, incluida la liberación de los Reclamos Liberados, como se describe en el Aviso y en la Resolución del Acuerdo archivada en la Corte.

Por favor escriba legiblemente:

Nombre Completo: _____

Dirección Postal: _____

Ciudad, Estado, Código Postal: _____

Número de Teléfono: _____

Últimos Cuatro Dígitos del Número de Seguro Social del Miembro de la Clase: _____

Firma del Miembro de la Clase: _____

Fecha: _____